

JOB DESCRIPTION



VỊ TRÍ: TRƯỞNG PHÒNG MARKETING PHÁT TRIỂN THỊ TRƯỜNG NHẬT

Báo cáo cho CEO

Mức lương: Thương lượng

Website: <https://www.ominext.com/>

Mô tả công việc

- Thống kê, phân tích thị trường, nghiên cứu, tham mưu, đề xuất chiến lược cạnh tranh, phát triển thị trường. Thiết lập và duy trì mối quan hệ tích cực của Công ty với khách hàng, đối tác.
- Lập kế hoạch phát triển thị trường, tham mưu và định hướng phát triển, xây dựng kế hoạch tiếp cận thị trường.
- Nghiên cứu, đề xuất và tham gia công tác thực hiện tổ chức sự kiện, triển lãm, chương trình marketing phù hợp định hướng thị trường và khách hàng mục tiêu.
- Tổ chức, triển khai các hoạt động, chiến dịch tiếp cận và chăm sóc, tri ân khách hàng.
- Báo cáo, phân tích đánh giá các kênh/phương thức truyền thông, tiếp thị từ đó tối ưu hóa chi phí và nguồn lực.
- Hợp tác chặt chẽ với đội ngũ Sales của công ty; giúp họ đạt được các mục tiêu kinh doanh bằng cách cung cấp cho họ các công cụ, tài liệu và bản trình bày thích hợp.
- Quản lý, hướng dẫn, đào tạo nhân viên trong phòng Marketing.
- Các công việc liên quan khác theo yêu cầu của cấp trên.

Yêu cầu công việc

- Tiếng Nhật sử dụng thành thạo (trình độ tương đương N2 trở lên).
- Tối thiểu 3 năm kinh nghiệm ở vị trí tương đương.
- Am hiểu sâu và có kinh nghiệm về Marketing trong mảng Công nghệ thông tin cho thị trường Nhật Bản.
- Tư duy sáng tạo. Khả năng lãnh đạo và thúc đẩy nhóm.
- Kỹ năng giao tiếp tốt.
- Có khả năng giải quyết các vấn đề có độ phức tạp cao, đưa ra quyết định tốt.

- Tính cách năng động, năng nổ và nhiệt tình.
- Ứng viên có kinh nghiệm sales hoặc pre-sales.
- **Thời gian làm việc: Thứ 2 – Thứ 6 (giờ làm việc linh động, 8h/ngày, nghỉ trưa 1h15p; remote 2 ngày/tháng)**
- **Địa điểm làm việc: Tầng 13, Tòa nhà 789, Số 147 Đường Hoàng Quốc Việt, Quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội**

Quyền lợi

- Môi trường làm việc mở, tôn trọng phát triển cá nhân, cùng văn hóa học tập mạnh mẽ, sáng tạo.
- Làm việc, học hỏi và phát triển cùng đồng nghiệp, đội ngũ Quản lý là những con người tài năng, đam mê và có lý tưởng lớn.
- Mức lương, thưởng hấp dẫn. Tổng thu nhập lên đến 15 tháng lương/năm.
- Lộ trình thăng tiến rõ ràng, xét tăng lương/thăng chức 2 lần/năm.
- Chính sách hỗ trợ thi chứng chỉ công nghệ thông tin.
- Chính sách hỗ trợ các hoạt động học tập, trao đổi, chia sẻ kiến thức, giao lưu văn hoá (Seminar công nghệ – Tech Expert, CLB tiếng Nhật, CLB Yoga, CLB Nghệ thuật...).
- Tham gia lớp đào tạo tiếng Nhật miễn phí.
- Chế độ chăm sóc phụ nữ: nghỉ sau sinh cho nhân viên nữ có con dưới 18 tháng: 1h/ngày, trợ cấp thai sản.
- Quyền lợi chăm sóc sức khỏe đặc quyền với chương trình "Bác sĩ gia đình" dành riêng cho nhân viên của Ominext, chế độ ưu đãi khi sử dụng dịch vụ của công ty thành viên (Omi Pharma).
- Khám sức khỏe thường niên tại bệnh viện hàng đầu của Việt Nam cùng các chế độ BHXH theo quy định của nhà nước.
- Tham gia các hoạt động, sự kiện của công ty: Trung thu, 8/3, 20/10, tất niên, sinh nhật ..., du lịch 2 lần/ năm.
- Cơ hội đi onsite Nhật Bản ngắn hạn/dài hạn.
- Thời gian làm việc linh hoạt, 8h/ngày (check in tiêu chuẩn 08h00-08h45). Làm từ Thứ 2 – Thứ 6. Remote 2 ngày/tháng.
- Tham gia khóa đào tạo (trong và ngoài công ty) nâng cao năng lực từ các chuyên gia có nhiều năm kinh nghiệm trong nghề.
- Cơ hội phát triển năng lực và thăng tiến trong tổ chức có tiềm năng tăng trưởng vượt trội.

You are a best candidate!